



دعوة إعادة طرح مناقصة محدودة رقم (٧/ش/ل/٢٠٢٣)

شراء فاكسات

ترغب وزارة العدل بإعادة طرح العطاء الخاص بشراء فاكسات بأسلوب المناقصة المحدودة فعلى المناقصين الراغبين في شراء نسخة من وثائق الشراء مراجعة وزارة العدل (امين سر لجنة الشراء الرئيسية/لوازم) للحصول على وثائق الشراء مقابل مبلغ (٢٥) دينار غير مسترده ولغاية الساعة الثانية بعد الظهر يومياً ، موعداً الحصول على نسخ العطاء ابتداءً من يوم الأحد الموافق (١٦/٠٤/٢٠٢٣)، وآخر موعد لإيداع العروض مغلقة في صندوق العطاءات لدى قسم المشتريات الساعة الثانية عشر ظهراً يوم الأربعاء الموافق (٢٦/٠٤/٢٠٢٣)، تفتح العروض في يوم الأربعاء الموافق (٢٦/٠٤/٢٠٢٣) الساعة الثانية عشر ظهراً .

١. سند كفالة دخول العطاء بنسبة (٣%) من قيمة عرض السعر الاجمالي المقدم، على شكل كفالة بنكية او شيك بنكي مصدق وتكون باسم "معالي وزير العدل بالإضافة لوظيفته".
٢. تقديم رخصة مهن سارية المفعول.
٣. تقديم سجل تجاري ذات علاقة بموضوع الشراء.
٤. تقديم شهادة تسجيل ضريبة المبيعات.
٥. غرامة التأخير هي (١%) عن كل اسبوع او جزء من الاسبوع من قيمة الاحالة النهائية.
٦. عدم تقديم بديل للمواصفات او تقديم اكثر من عرض سعر للبند الواحد.
٧. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بتقديم ضمانات من سوء المصنعية مصدقة من كاتب العدل.
٨. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بتقديم كفالة حسن تنفيذ على شكل كفالة بنكية او شيك بنكي مصدق وتكون باسم "معالي وزير العدل بالإضافة لوظيفته".
٩. الالتزام الكامل ببنود نظام المشتريات الحكومية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢ وتعديلاته .
١٠. يقدم المناقص العرض على نسخة وفي مغلف مغلق ويثبت اسم الشركة ورقم العطاء مع التوقيع والختم على كل وثيقة بما فيها الكتلوجات ان وجدت.
١١. مدة صلاحية عرض السعر وكفالة دخول العطاء (٩٠) يوماً .
١٢. كتابة رقم الهاتف والفاكس بشكل واضح لاعتماده في المخاطبات الرسمية.

* على المناقص التأكد من المرفقات و عددها ، و الدائرة غير مسؤولة عن فقدان أو نقص أي مرفق أو صفحة بعد شراء دعوة العطاء و يتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق والتأكد من اكتمال الوثائق .

واقبلوا الاحترام،،،

د.ع.

اسم المادة	العدد المطلوب	السعر الافرادي	السعر الإجمالي	مدة التسليم
فاكس متعدد الوظائف	35			

حسب الشروط والمواصفات المرفقة



الشروط والمواصفات الخاصة لجهاز فاكس متعدد الوظائف

التسلسل	المواصفات الفنية	المطابقة الفنية	
		نعم	لا
1.	ان يكون الجهاز من المجموعة الثالثة (super G3)		
2.	مطابق للمواصفات الفنية المعتمدة من شركة الاتصالات الأردنية		
3.	يعمل بنظام الليزر		
4.	لون التصوير والطباعة والفاكس: أبيض وأسود		
5.	يعمل كفاكس وطابعة وماسح ضوئي وتصوير		
6.	سرعة الطباعة لا تقل عن 24 ورقة بالدقيقة		
7.	(ذاكرة الفاكس) حفظ الرسائل في ذاكرة الفاكس في حال نفاذ الورق لا تقل عن (20) صفحة قياس (A4) وحفظ الأرقام الهاتف والفاكس لا تقل عن (100) رقم		
8.	دقة ووضوح الماسح الضوئي لا تقل عن dpi 600 x 600		
9.	زمن الإرسال لا تزيد عن (6) ثواني/بالورقة		
10.	يعمل على التيار المتردد (220) - (240) فولت (50) هيرتز		
11.	شاشة LCD لإظهار المعلومات المتعلقة بالأعمال والتشغيل.		
12.	قياس الورق المستخدم: A4		
13.	ملقم أوتوماتيكي للوثائق لا يقل عن (15) ورقة A4		
14.	يحتوي على كاسيت واحد على الأقل وسعة الدرج لا تقل عن (250) ورقة.		
15.	الذاكرة: لا تقل عن 512 MB		
16.	شاشة LCD إظهار المعلومات المتعلقة بالأعمال والتشغيل		
17.	تحديد أسعار المستهلكات (الحبر + الدرهم) مع تحديد كمية الطباعة لهذه المستهلكات.		
18.	تقديم كشف مسعر لقطع الغيار الموصى بها من الشركة الصانعة		
19.	صيانة مجانية شاملة لقطع الغيار لمدة (24) شهر من تاريخ ضبط الاستلام النهائي.		
20.	التوريد في مستودعات الوزارة في عمان او الزرقاء.		
21.	الالتزام بتركيب الجهاز وبرمجته وتشغيله وعمل كل ما يلزم وتدريب الموظف المعني عليه عند ارساله الى الجهة المستفيدة في جميع المحاكم والدوائر التابعة لها .		
22.	تقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من قيمة الإحالة النهائية على المتعهد يتم الافراج عنها عند الانتهاء من تركيب وبرمجة وتدريب الموظف المعني لآخر جهاز فاكس.		
23.	التزام المتعهد المحال عليه العطاء بتوفير الاحبار والدرمات لمدة سنتين (فترة الكفالة المجانية) وحسب الأسعار المقدمة		

ملاحظة : أساس الإحالة حسب العلامات المذكورة ادناه :

1- (50%) أسعار المستهلكات الحبر+الدرهم (ان وجد) فقط.

2- (50%) سعر الجهاز.